



Pontificia Universidad Católica de Chile  
Instituto de Historia  
Programa de Magíster

## MEMORÁNDUM – GUÍA SOBRE PRESENTACIÓN DE TESIS DE DOCTORADO

- 1.- La tesis deberá incluir necesariamente una introducción en la que se indiquen los propósitos del trabajo y un estado de la cuestión; el texto de la investigación, una conclusión, la bibliografía con las referencias completas y un índice general de las partes, capítulos y secciones.
- 2.- Las notas correspondientes deberán ir al pie de la página y deberán ser en letra Times New Roman 10 puntos, a espacio simple.
- 3.- El sistema de citación y bibliografía debe atenerse a las normas del *Chicago Manual of Style*, en su edición adaptada al español (Chicago-Deusto). La pauta correspondiente se encuentra a disposición de los alumnos en la Guía Temática “Normas Chicago-Deusto” del Sistema de Bibliotecas UC, a través del siguiente enlace: <http://guiastematicas.bibliotecas.uc.cl/normaschicago-deusto>.
- 4.- Se podrán incluir además del texto, mapas, gráficos, cuadros, apéndices documentales, e ilustraciones, debidamente clasificados e indicando fuentes.
- 5.- En términos generales, una tesis no debe tener menos de 300 páginas ni más de 500, sin incluir apéndices documentales y bibliografía.
- 6.- La tesis deberá ser presentada en cinco ejemplares (seis en caso de que exista cotutoría) escritos a espacio y medio, letra Times New Roman 12 puntos, en papel tamaño carta, impreso por ambos lados y debidamente empastados  
**Nota:** El número de ejemplares puede aumentar en casos de alumnos en cotutela, o según las especificaciones del convenio correspondiente.
- 7.- En la portada y cubierta se deberá indicar lo siguiente:

1.-	Pontificia Universidad Católica de Chile Facultad de Historia, Geografía y Ciencia Política Instituto de Historia Doctorado en Historia	al centro
2.-	Título	al centro
3.-	Tesis para optar al grado de Doctorado en Historia	al centro
4.-	Nombre completo del autor	a la izquierda
5.-	Nombre del profesor Guía	a la izquierda
6.-	Ciudad y año de presentación Santiago, 20...	al centro

8.- Los ejemplares entregados se distribuirán como sigue:

- a.- Profesor Guía
- b.- Cotutor (si corresponde)
- c.- Examinador Interno
- d.- Examinador Externo 1
- e.- Examinador Externo 2
- f.- Archivo Instituto

9.- Junto con la tesis el alumno deberá entregar cuatro copias (cinco en caso que corresponda) de una síntesis de la misma, no superior a una página, la que acompañará a los ejemplares entregados a los tutores y al Instituto. Dicha síntesis deberá ser enviada por correo a la Coordinación de Postgrado en formato Word o PDF.

10.- Respecto al ingreso de la tesis al Sistema de Bibliotecas UC, una versión en PDF de la misma deberá ser subida por el tesista al Repositorio UC, a través del siguiente enlace: <https://repositorio.uc.cl/ldap-login> (se podrá establecer un período de embargo opcional –no publicación– por un máximo de 36 meses). El comprobante de ingreso deberá ser entregado a la Coordinación del Programa, como documento necesario para gestionar el egreso en Registros Académicos.



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE**  
**FACULTAD DE HISTORIA, GEOGRAFÍA Y CIENCIA POLÍTICA**  
**INSTITUTO DE HISTORIA**  
**DOCTORADO EN HISTORIA**

**TITULO**

**TESIS PARA OPTAR AL GRADO DE DOCTOR EN HISTORIA**

**AUTOR: .....**

**PROFESOR GUÍA: .....**

**SANTIAGO**

**20....**