



Memorándum Guía para Examen de Magíster

1. Constitución de la Comisión de Tesis.

- El acto es presidido por el Director del Instituto o el Jefe del Programa de Postgrado. Lo(s) acompaña en la testera la Comisión Examinadora, integrado por un profesor informante del Instituto, un profesor informante externo y el (o los) profesor(es) tutor (es).

2. Informes de los integrantes de la Comisión Examinadora.

- Los informes deben referirse a los méritos y debilidades del trabajo, evaluando en qué medida la tesis presentada por el candidato demuestra su capacidad para desarrollar el problema propuesto en su investigación, reuniendo el material necesario, efectuando un análisis riguroso y obteniendo conclusiones razonables que representen un aporte original al conocimiento del tema.
- Su extensión no debe exceder las cuatro páginas, tamaño carta, a espacio y medio, con tipo Times New Roman 12.
- El informe concluirá con la nota de tesis que le asigne el evaluador, en escala de 1 a 7.
- El informe debe estar dirigido al Jefe de Programa, Dr. Rafael Gaune Corradi, y enviarse con **una semana de anticipación**, para que pueda ser conocido oportunamente por el candidato. [enviar a Marianne Rippes mrippes@uc.cl, cc: Rafael Gaune rgaune@uc.cl, Jefe programa Postgrado].
- En el examen, cada informante dispondrá de 10 minutos para efectuar sus comentarios sobre la tesis y formular hasta dos preguntas para que sean respondidas por el candidato.

3. Presentación de la tesis por el candidato a magíster

- El candidato deberá haber entregado al Jefe del Programa, un resumen de su tesis de una carilla de extensión, con una semana de anticipación
- El candidato efectuará la presentación de su tesis en forma oral, para lo cual podrá apoyarse en notas escritas y utilizar los medios audiovisuales que estime conveniente.
- Su presentación no debe sobrepasar los 20 minutos.

4. Defensa de la tesis

- Los integrantes de la Comisión Examinadora interrogarán al candidato acerca de los aspectos de su trabajo que estimen conveniente, disponiendo para realizar sus preguntas de 10 minutos cada uno.
- El candidato dispondrá de 15 minutos para dar respuesta a las preguntas u observaciones de los evaluadores.
- Terminada la defensa de la tesis, quien presida la Comisión de Tesis solicitará al público que abandone transitoriamente la sala.

5. La calificación de la tesis y del examen de grado

- De acuerdo al reglamento, las notas de la tesis y de su defensa se obtendrán calculando los promedios de las calificaciones de los profesores informantes y del profesor guía.
- Luego, se calculará la calificación final de la siguiente forma:
- Nota de los cursos: 40 %; Tesis: 50 %; Examen Final: 10 %; Total: 100 %.

6. **El anuncio de la nota final.** Los miembros de la Comisión de Tesis se ponen de pie. Quien la preside informa separadamente el promedio de notas obtenidas en los cursos, las logradas en la tesis y en el examen, así como las ponderaciones respectivas antes de anunciar la nota final y el grado obtenido.